 SŠHL Frýdlant	<b>KRITÉRIA PŘIJÍMAJÍCÍHO ŘÍZENÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE</b>					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>EŠ, ŘŠ</b>	<b>1. 3. 2021</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>SM-009/2021</b>

**STŘEDNÍ ŠKOLA HOSPODÁŘSKÁ A LESNICKÁ, FRÝDLANT,  
BĚLÍKOVA 1387, příspěvková organizace**

Č. j. 2/9/2021

Frýdlant 1. 3. 2021

**ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE č. 9/2021**

**KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE**

Schválil:  
Ing. Miroslav Kudrna  
ředitel

Nová směrnice

Účinnost: 1. března 2021

Vypracoval: Ing. Barbora Kracíková, Bc. Hana Stejskalová, Ing. Miroslav Kudrna

Vydal: Ing. Miroslav Kudrna

Kontrola: Ing. Barbora Kracíková


Vyřizuje: Šárka Pokorná

Rozdělovník:

Ing. Kudrna Miroslav, Ing. Kracíková Barbora, Bc. Stejskalová Hana, Mgr. Košková Ivana, Ing. Palarec Jaroslav Ing. Farský Jaromír, Mgr. Bartošová Michaela, Pokorná Šárka, Prokšík Petr, Zoreník Pavel, Vladislav Kobera, Bc. Zavřelová Petra, Harcuba Lubomír

**čl. 1 Obecné podmínky**

Dle § 4, vyhlášky č. 108/2005 Sb. o školských a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, o umísťování žáků a studentů v domově mládeže rozhoduje ředitel domova – ředitel Střední školy hospodářské a lesnické Frýdlant. O umístění rozhoduje ředitel školy na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem do termínu vypsání ředitelem školy na každý školní rok. Ředitel písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka o umístění/neumístění do domova mládeže **nejpozději do 30. června**. Vnitřní předpis stanovuje pravidla k umísťování žáků k ubytování v domově mládeže, upřesňuje kritéria a závazné termíny pro přijetí přihlášek k ubytování.

 SŠHL Frýdlant	KRITÉRIA PŘIJÍMAJÍCÍHO ŘÍZENÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	EŠ, ŘŠ	1. 3. 2021	ŘŠ	SM-009/2021

### Čl. 2 Upřesnění kritérií pro umístování žáků

Překročí-li poptávka po ubytování možnosti ubytovací kapacity domova mládeže, **budou přednostně umístováni žáci** na základě sestaveného pořadníku podle dosažených bodů daných pravidel. Pravidla pro přijetí žáků jsou uvedeny v příloze č. 1.

Příhláška k umístění do domova mládeže se podává na každý školní rok samostatně, nevzniká nárok již ubytovaných žáků na ubytování v následujícím školním roce.

**Pokud počet přihlášek nepřesáhne lůžkovou kapacitu DM, nebude sestavováno pořadí dle bodovaných kritérií.**

### Čl. 3 Průběh přijímacího řízení o umístění žáků v domově mládeže

#### Předpokládaný harmonogram přijímacího řízení

do 19. března	Výzva pro podání přihlášek k ubytování
do 31. května	Příjem přihlášek k umístění do domova mládeže
od 1. června	Zaevidování přihlášky a přidělení evidenčního čísla
do 8. června	Shromáždování podkladů pro vydání rozhodnutí
9. června	Vyhodnocení podkladů, rozhodnutí a oznámení rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti, zveřejněním na úřední desce a webových stránkách školy
do 15. června	Možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí
do 30. června	Vydání rozhodnutí k ubytování a písemné vyrozumění zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo zletilému žákovi o umístění/neumístění do domova mládeže

#### Distribuce přihlášek:

- přihlášku lze stáhnout na webových stránkách školy – [www.stredni-skola-frydlant.cz/domov-mladeze/](http://www.stredni-skola-frydlant.cz/domov-mladeze/),
- přihláška je k osobnímu vyzvednutí u vychovatelů v DM,
- přihláška je k osobnímu vyzvednutí na sekretariátu školy,

#### K úspěšnému přihlášení na DM je potřeba zaslat:

- přihlášku s tabulkou kritérií


#### Zjištění o plnění podmínek k umístění u již ubytovaných žáků:

- vedoucí vychovatelka předá návrhy na umístění či neumístění žáků podle čl. 2 aktuálně určeného data zástupci ředitele školy pro mimoškolní činnost,

#### Vypracování pořadníku přijímání žáků k ubytování pro případ uvolnění místa odřeknutím ubytování již přijatým žákem:

- zodpovídá vedoucí vychovatelka DM,
- k umístování žáků na uvolněná místa v průběhu školního roku zmocňuje ředitel DM vedoucí vychovatelku,

**Přihlášky došlé po 31. 5. budou vyřizovány průběžně podle volné lůžkové kapacity.**

 SŠHL Frýdlant	KRITÉRIA PŘIJÍMAJÍCÍHO ŘÍZENÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	EŠ, ŘŠ	1. 3. 2021	ŘŠ	SM-009/2021

#### čl. 4 Rozhodnutí o přijetí do domova mládeže

##### Rozhodnutí o přijetí

Ředitel školy zveřejní seznam přijatých/nepřijatých uchazečů dle harmonogramu na webových stránkách školy [www.stredni-skola-frydlant.cz/domov-mladeze/](http://www.stredni-skola-frydlant.cz/domov-mladeze/) a současně budou vyvěšeny na úřední desce školy: Střední škola hospodářská a lesnická Frýdlant, Bělíkova 1387, příspěvková organizace. Uchazeči vystupují pod registračními čísly, která obdrží spolu s dalšími informacemi při registraci přihlášky, nebo telefonicky při upřesňování údajů v přihlášce.

**Přijatým/nepřijatým uchazečům bude rozhodnutí zasláno písemně.** Potřebné informace a další podmínky pro pobyt v DM, seznámení se s vnitřním řádem DM a dalšími dokumenty získáte prostřednictvím webových stránek [www.stredni-skola-frydlant.cz/domov-mladeze/](http://www.stredni-skola-frydlant.cz/domov-mladeze/)

#### čl. 5 Ukončení ubytování na domově mládeže v průběhu školního roku

##### Během školního roku ukončí ředitel žákovi umístění v DM pokud:

- o to požádá písemně zákonný zástupce žáka, nebo zletilý žák nejpozději 14 dní před dnem, kdy ukončí ubytování,
- zákonný zástupce nebo zletilý žák opakovaně neuhradí úplatu za ubytování nebo stravování déle než dva měsíce a nedohodl se s ředitelem DM na jiném termínu úhrady,
- žák přestal být žákem střední školy nebo mu bylo povoleno přerušení studia,
- žák byl vyloučen z domova podle § 31 odst. 2 a 4, zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon),


#### čl. 6 Informace o zpracování osobních údajů

Údaje uvedené v přihlášce jsou zpracovávány a uchovávány podle § 28 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášky MŠMT ČR č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky, ve znění později vydaných předpisů. S osobními údaji je nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., ochraně osobních údajů.

Odkaz na záložku k GDPR [www.stredni-skola-frydlant.cz/gdpr/](http://www.stredni-skola-frydlant.cz/gdpr/)

*Příloha č. 1 – Pravidla pro umístování žáka do domova mládeže*

*Příloha č. 2 – Přihláška k ubytování*

 SŠHL Frýdlant	<b>KRITÉRIA PŘIJÍMAJÍCÍHO ŘÍZENÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE</b>					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>EŠ, ŘŠ</b>	<b>1. 3. 2021</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>SM-009/2021</b>

**Příloha č. 1 – Pravidla pro umístování žáka do domova mládeže**

**TABULKA KRITERIÍ**


Žák:		Datum narození:	
Bydliště – ulice:		Evidenční číslo (vyplňuje škola):	
Obec, PSČ:		Zákonný zástupce:	

Tabulku vyplňte tak, jako kdyby žák školy DENNĚ dojížděl do školy na začátek vyučování veřejnou dopravou (vlak, autobus). Do poznámky můžete uvést upřesňující informace.

	Kritérium	Počet bodů	Označit křížkem	Poznámka	
1.	Věk žáka k 1.9.	žák mladší 16 let	40	<input type="checkbox"/>	
		žák mladší 17 let	30	<input type="checkbox"/>	
		žák mladší 18 let	20	<input type="checkbox"/>	
		zletilý žák	0	<input type="checkbox"/>	
2.	Dopravní obslužnost (vlak, autobus)	do 40 minut	0	<input type="checkbox"/>	
		do 60 minut	10	<input type="checkbox"/>	
		do 70 minut	20	<input type="checkbox"/>	
		více jak 70 minut	30	<input type="checkbox"/>	
3.	Počet přestupů z místa trvalého bydliště žáka do místa vzdělávání	přímé spojení	0	<input type="checkbox"/>	
		1x	10	<input type="checkbox"/>	
		2x	20	<input type="checkbox"/>	
		3x a více	30	<input type="checkbox"/>	
4.	Kázeňská opatření v domově mládeže	ďůtka ŘŠ	-10	<input type="checkbox"/>	
		podmíněné vyloučení	-30	<input type="checkbox"/>	
		vyloučení	-60	<input type="checkbox"/>	
5.	Žák bude ve školním roce vykonávat maturitní nebo závěrečnou zkoušku	10	<input type="checkbox"/>		
6.	Žák se zdravotním znevýhodněním (nutné potvrzení lékaře)	0 - 20	<input type="checkbox"/>		
7.	Žák pochází ze složitých sociálních poměrů (žadatel doloží buď potvrzením příslušného orgánu nebo požádá písemně ředitele o zohlednění jím popsané situace)	0 - 20	<input type="checkbox"/>		
<b>Součet bodů</b>					

**Prohlašuji, že jsem uvedl (a) přesné, pravdivé a úplné údaje.**

Datum a podpis zákonného zástupce nebo zletilého žáka. [Klikněte sem a zadejte text.](#)

 SŠHL Frýdlant	<b>KRITÉRIA PŘIJÍMAJÍCÍHO ŘÍZENÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE</b>					<b>Číslo dokumentu</b>
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>EŠ, ŘŠ</b>	<b>1. 3. 2021</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>SM-009/2021</b>

**Příloha č. 2 – Přihláška k ubytování**

**DM Frýdlant**  
 Bělíkova 1387, 464 01 Frýdlant  
 tel.: 482 428 861, 778 736 833  
[info@sshlfrydlant.cz](mailto:info@sshlfrydlant.cz)


**Přihláška k ubytování na školní rok .....**  
 (VYPLŇTE ČITELNĚ HŮLKOVÝM PÍSMEM)

<b>Příjmení a jméno žáka:</b>		Rodné číslo <sup>/1:</sup>	
Datum narození:		Státní občanství	
Adresa trvalého bydliště:			
E-mailová adresa:		Telefon:	
<b>Název školy:</b>			
Studijní obor/učební obor:		Ročník:	
<b>Rodiče <sup>/2:</sup></b>	MATKA	OTEC	
Příjmení a jméno:			
Adresa trvalého bydliště:			
Telefon:			
<b>Jiný zákonný zástupce nezletilého</b> (nejsou-li jimi rodiče)			
Příjmení a jméno:		Telefon:	
Adresa trvalého bydliště:			
Vztah k vychovávanému:			
<b>Adresa, na kterou chcete zasílat zprávy z DM</b> (doručovací adresa):			
Jméno/a adresáta/ů:			
Adresa:			
E-mail:			
<b>Informace pro vychovatele:</b>			
Zdravotní stav žáka <i>(Upozorňujeme, že jste povinni podle zákona 561/2004 Sb. podat úplnou informaci, nic nezatajit.)</i>  Uveďte údaje o zdravotní způsobilosti, popřípadě o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělávání, uveďte omezení v činnostech, chronických onemocněních, alergiích, o užívání léků aj.			
Zájmová činnost žáka:			
Jiná důležitá sdělení pro vychovatele (např. informace o sociálním znevýhodnění aj.)			

**Vysvětlivky:**

<sup>/1</sup> Není-li přiděleno, uveďte datum narození.

<sup>/2</sup> Není-li jeden z rodičů zbaven rodičovských práv, je nutné uvést kontaktní údaje na oba rodiče, i když jsou rozvedeni apod. Kontakt na nejméně jednoho z rodičů musí uvést i žadatelé zletilí.

 SŠHL Frýdlant	KRITÉRIA PŘIJÍMAJÍCÍHO ŘÍZENÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	EŠ, ŘŠ	1. 3. 2021	ŘŠ	SM-009/2021

### Informace Domova mládeže SŠHL Frýdlant, (dále jen DM)

- SŠHL Frýdlant má 1 domov mládeže - DM Frýdlant, Bělíkova 1387. O přijetí k ubytování a umístění žáka a jeho zařazení na DM rozhoduje ředitel školy. Vnitřní předpis stanovuje pravidla k umístění žáků k ubytování v domově mládeže, upřesňuje kritéria a závazné termíny pro přijetí přihlášek k ubytování.
- Přihláška na DM platí na jeden školní rok a ubytování není nárokové.
- Uzávěrka přihlášek na následující školní rok je stanovena v kritériích přijímacího řízení.**
- Přihlášku je nutné doručit na adresu DM – viz záhlaví na přední straně.** Sdělení o umístění bude zasláno zákonným zástupcům žáků, příp. zletilým žákům, písemně nejpozději do 30. června.
- Součástí požadovaných písemností k přihlášce do DM jsou ještě další dokumenty, které jsou zaslány spolu s vyrozuměním o umístění žáka do DM.
- Měsíční úplata za ubytování činí 1000,- Kč (výše se může změnit i v průběhu školního roku) a je splatná vždy do prvního dne v měsíci na číslo účtu školy. Výše úplaty se nemění, i když žák není v DM ubytován po všechny dny v měsíci (§ 5 vyhlášky 108/2005 Sb. v platném znění).
- V případě odstoupení od této přihlášky před nástupem nebo v průběhu ubytování, je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák povinen vyplnit žádost o ukončení ubytování.
- Pravidla chování, práva a povinnosti ubytovaných žáků jsou stanovena Vnitřním řádem DM, do kterého je možné nahlédnout na webových stránkách: <http://www.stredni-skola-frydlant.cz>
- Stravování ubytovaných je zajištěno ve vlastní školní jídelně.
- Organizace v DM se řídí školským zákonem (č. 561/2004 Sb.) a vyhláškou MŠMT o školských výchovných a ubytovacích zařízeních (vyhláška č. 108/2005 Sb.) v platném znění.
- Údaje uvedené v přihlášce jsou zpracovávány a uchovávány podle § 28 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášky MŠMT ČR č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky, ve znění později vydaných předpisů.
- S osobními údaji je nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., ochraně osobních údajů.

Místo pro doplnění informací a jiná sdělení žadatele:

Mám zájem o ubytování na pokoji s žákem/ žáky (uvedte jméno a příjmení):

*Vaše požadavky nemusí být uspokojeny z důvodů organizačních nebo i výchovných. Budeme s nimi ale pracovat a bude-li to možné, tak Vám vyhovíme.*


**Žádám o přijetí na DM při SŠHL Frýdlant a prohlašuji, že údaje uvedené v přihlášce jsou pravdivé a že jsem nezamlčel/- a žádné závažné skutečnosti.**

V \_\_\_\_\_ Podpis uchazeče o ubytování: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Podpis zákonného zástupce <sup>2/</sup>: \_\_\_\_\_

**Vysvětlivky:**

<sup>2/</sup>Žádáme podpis zákonného zástupce (plátce náhrad za ubytování, příp. stravování) i u zletilých. Ve výjimečných případech může být od tohoto požadavku upuštěno (např. neplní-li zákonný zástupce vůči žadateli vyživovací povinnost).

 SŠHL Frýdlant	<b>KRITÉRIA PŘIJÍMAJÍCÍHO ŘÍZENÍ DO DOMOVA MLÁDEŽE</b>					<b>Číslo dokumentu</b>
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>EŠ, ŘŠ</b>	<b>1. 3. 2021</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>SM-009/2021</b>

### **Účinnost**

Tato organizační směrnice nabývá účinnosti dnem 1. března 2021.

### **Kontrola**

Kontrolu dodržování této směrnice vykonává Ing. Barbora Kracíková.

### **Zrušení předcházející směrnice**

Nová směrnice.

Ing. Miroslav Kudrna  
Ředitel školy